INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1837-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	BRAYAN GALEANO GALLON
Cedula	1.118.305.395
Valor del contrato:	$8.736.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	1074201378
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823302718
Operador:	Simple
Fecha de Pago	16/jul/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Julio/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (04)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo.	1. Apoyé la realización de la planificación del mesociclo del mes de agosto para los deportistas de fútbol sala del programa Cali elite en la comuna 16.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la	2. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de obligación.

actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	3.Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de obligación. 4.Brindé apoyo en el cargue del microciclo del mes de agosto en el drive dando cumplimiento al Sistema de gestión de calidad del programa Cali elite. 5.Brindé apoyo a las actividades del programa atendiendo las sesiones de clase de fútbol sala a los beneficiarios de Cali Elite en la comuna 16 dando cumplimiento a la parrilla.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link : https://drive.google.com/drive/folders/1LU71KpLF4uWKMWxhguJ4565WspejVo08?usp=drive_link QcVu3wYBoPj?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	BRAYAN GALEANO
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025